



# Bombardier Transportation

Bombardier Transportation ist ein weltweit führender Hersteller von Schienenverkehrstechnik und Service-Dienstleistungen. Zu unserer Produktpalette gehören Fahrzeuge für den Stadt-, Regional-, Intercity- und Hochgeschwindigkeitsverkehr ebenso wie Lokomotiven, Drehgestelle, Antriebs- und Steuerungssysteme.

Die Stärke unserer Mitarbeiter ist der Schlüssel zum Erfolg von Bombardier Transportation auf dem Weltmarkt. Und Stärke lässt sich sowohl über Fähigkeiten als auch über die innere Einstellung definieren. Was die Qualifikation anbelangt, so zählen unsere Mitarbeiter zu den besten ihrer Branche. Ihr Denken und Handeln ist von ihrem Engagement für Leistung, Produktivität und Qualität geprägt.

Für unsere Division Mainline & Metros am Standort Hennigsdorf (Berlin/ Brandenburg) suchen wir **ab sofort** eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter für den Bereich

## **Project Management Office – PMO (m/w)**

Befristeter Vertrag (12 Monate) mit der Option auf Verlängerung

Aufgabe des PMO ist die Optimierung, Definition und Implementierung von Geschäftsprozessen, die operative Unterstützung der Projekte sowie die Durchführung und Weiterentwicklung des Management Reporting am Standort.

Als Mitarbeiter PMO arbeiten Sie mit dem Leiter PMO am Aufbau und an der Weiterentwicklung der Abteilung. Sie unterstützen konzernweite Initiativen und sind Drehscheibe für Best Practices auf europäischer Ebene innerhalb der BU Mainline und Metros.

### **Haupttätigkeiten:**

- Entwicklung und Beschreibung von Geschäftsprozessen bzw. Umsetzung von u.a. bereits vorhandenen Prozessen gemeinsam mit den operativen Projektmanagern
- Prozessanalyse und Erarbeitung von Verbesserungsvorschlägen zur Sicherstellung der Übertragung von Erfahrungen auf andere Projekte (Lessons Learned / Best Practice)
- Schulung und Training von Mitarbeitern in den Funktionsbereichen und Projektteams
- Eigenverantwortliche Durchführung von funktionsübergreifenden Workshops
- Unterstützung des Manager PMO bzw. der Projekt PMO's bei Planung, Koordination und Berichterstattung der Projekt Reviews am Standort
- Entwicklung eines Standard KPI Sets, technische Umsetzung und Implementierung in den operativen Projekten
- Unterstützung des Manager PMO bei der Entwicklung und Optimierung einer für den Standort zugeschnittenen Toolbox für die Projektdurchführung am Standort
- Begleitung des Manager PMO bzw. der Projekt PMO's bei der Vorbereitung / Planung / Durchführung von projekt- und standortrelevanten Audits / Reviews

### **Anforderungen und Fähigkeiten:**

- FH-Diplom / Hochschulabschluss / Masters Degree in Ingenieur-Wissenschaften oder Betriebswirtschaftslehre (oder gleichwertiger anderer Abschluss)
- Erfahrung im Projektmanagement
- fachspezifische Berufserfahrung wünschenswert
- Sehr gute konzeptionelle und analytische Fähigkeiten
- Sehr gute Englischkenntnisse

### **Kontakt:**

Alexander Lehmann  
Head of PMO

Email: [alexander.lehmann@de.transport.bombardier.com](mailto:alexander.lehmann@de.transport.bombardier.com)

Tel: +49-3302-892092